

صالح عبدالله صالح الشهري

Saleh Abdullah Saleh Al-Shehri



Personal Information

- I.D : 1134070703
- Nationality : Saudi
- Marital status : Single
- Date of birth : 23/5/2006



Qualifications

- He holds a general scientific certificate for the year 2024
- He is currently a university student



Courses

- Financial analysis
- Personality building



Experience

- I worked for an organization that sells electronic belongings as a salesman
- I worked for a clothing establishment as a salesman



Objective

- Strong desire for self-development and job development through courses and work practice.
- Join a professional and high-level team in order to meet and overcome the challenges of the labor market.



Skills

- Using the computer .
- The ability to organize and innovate.
- Proficiency in working with the team and bearing work pressure.
- Serious commitment to deadlines and good looks.
- Commitment to work ethics and the ability to build effective social relationships.
- Ambition and the ability to innovate, develop, and learn about everything new.
- Ensuring effective performance in the functional field.
- Acceptance of everything new in order to improve the work.
- Speed in understanding the tasks assigned to me.

المعلومات الشخصية

- الهوية : ١١٣٤٠٧٠٧٠٣
- الجنسية : سعودي
- الحالة الاجتماعية : أعزب
- تاريخ الميلاد : ١٤٢٧/٤/٢٤ هـ

المؤهلات

- حاصل على شهادة العامة علمي لعام ٢٠٢٤
- حاليًّا طالب جامعي

الدورات

- التحليل المالي
- بناء الشخصية

الخبرات

- عملت لدى مؤسسة لبيع المتعلقات الالكترونية بوظيفة بائع
- عملت لدى مؤسسة لبيع الملابس بوظيفة بائع

الهدف

- الرغبة الأكيدة في تطوير الذات وتطوير العمل من خلال الدورات وممارسة العمل .
- الانضمام إلى فريق عمل احترافي وعالي المستوى من أجل مواجهة واحتياز تحديات سوق العمل .

المهارات

- استخدام الحاسوب الآلي .
- القدرة على التنظيم والإبتكار .
- إجادة العمل مع الفريق وتحمل ضغط العمل .
- الالتزام الجاد بالمواعيد وحسن المظهر .
- الالتزام بأخلاقيات العمل والتمتع بالقدرة على بناء العلاقات الاجتماعية الفعالة .
- الطموح والقدرة على الإبتكار والتطوير والإلقاء على كل ما هو جديد .
- الحرص على تقديم الأداء الفعال في المجال الوظيفي .
- القبول بكل ما هو جيد من أجل الارتقاء بالعمل .
- السرعة في استيعاب المهام الموكلة إلى .



0550044306



alseso483@gmail.com



Jeddah

التواصل
contact