

السيرة الذاتية

شادي سليمان النجدي



ملخص الإنجازات

- عام ٢٠٢٢ تم تحقيق أعلى معدل في إنجاز معاملات وإعتماد دراسات المشاريع بعدد ٩٧٣ مشروع على مستوى منطقة جازان.
- عام ٢٠٢٣ تم تحقيق مستهدفات الوزارة ورفع المؤشرات في إجراءات ترسية المشاريع من ٢١٧ يوم إلى ٥ يوم



المعلومات الشخصية

تاريخ الميلاد : ١٤٠٩ هـ

الجنسية : سعودي



الدورات التدريبية

٨. آلية تعبئة كرامة الشروط والمواصفات
٩. مهارات الإكسل وإنشاء قواعد البيانات
١٠. كتابة التقارير والخطابات الإدارية
١١. أساسيات إدارة الأعمال المتميزة
١٢. المساعد الإداري وبناء فريق العمل
١٣. التسويق الحديث
١٤. دورة الرخصة الدولية للحاسب الآلي (ICDL)
١٥. إدارة العلاقات العامة



الخبرات العملية

موظف إداري

الإدارة العامة للدراسات و التصميم و ذلك بالتعاقد مع شركة مشاري الشثري لمدة سنة
مدة العمل
سكرتير
الإدارة العامة للدراسات و التصميم ولجنة التحليل الفني ولجنة فحص العروض والإدارة
العامة للتخطيط العمراني و وكالة التخطيط العمراني و الأراضي و ذلك بالتعاقد مع
شركة المدينة
سكرتير
للمدة ثلاثة سنوات

موظف إداري

الإدارة العامة للدراسات و التصميم و إدارة ضبط الجودة بالتعاقد مع مكتب أحمد صالح
السلطان للاستشارات الهندسية
للمدة خمس سنوات

موظف إداري

الإدارة العامة للدراسات و التصميم بالتعاقد مع شركة وسائل البيئة للمقاولات لمدة سنتان
مدخل بيانات

مدخل بيانات

الإدارة العامة للدراسات و التصميم بالتعاقد مع شركة آد للهندسة
لمدة ٦ أشهر

مدخل بيانات

الإدارة العامة للدراسات و التصميم بالتعاقد مع مكتب العيد للاستشارات لـ ١٠ شهر

موظف إستقبال

الإدارة العامة للدراسات و التصميم بالتعاقد مع مكتب العيد للاستشارات لـ ١٠ شهر

الصفا للأجنحة الفندقية

للمدة سنة و ٦ أشهر



المؤهلات العلمية

عام التخرج

١٤٣١/٠١/٣٠

اسم التخصص

الشهادة الجامعية

الكلية التقنية بجازان - التقنية الإدارية



المهارات الشخصية



الأداء تحت ضغط العمل

الانضباط في العمل

إدارة الوقت



استخدام الحاسب
وجميع برامج الاوفيس

العمل الجماعي بروح إيجابية

ال التواصل والتعامل مع
العملاء

الاهتمامات



الرياضة

تطوير

القراءة
والاطلاع الدائم

الذات