

سمير السيد عبدالموجود سلطان
القصيم - بريده
النليفون : 0531558695
E-mail:samirsitan@yahoo.com
samirsitan82@gmail.com



الملف الشخصي :

انا فرد مجتهد ولدي خبرة واسعة في مجال المحاسبة وامتلك مهارات قيادية بالإضافة الى القدرة على استخدام مبادرتي في تطوير الأفكار وإدارة الوقت في العمل ولدي مهارات الاتصال وعضو فعال في الفريق ولدي دراية واسعة ببرامج الكمبيوتر المحاسبية وبرامج الاوفيس .

الخبرات

شركة اطاييف جني – أسواق ضحي

من 31/01/2024 حتى 31 أكتوبر 2024

العمل على القيود ومراجعة حسابات البنوك ومراجعة العهد والصناديق والموردين والعملاء ورواتب الموظفين

شركة الزهيان المحدودة

من 23 نوفمبر 2021 حتى 8 نوفمبر 2023

العمل على إدخال قيود يومية وحسابات أستاذ بنكية ومراجعة العهد وموردين وعملاء وأجور ورواتب والعمل على الضريبة المضافة والمشاركة في عمل الحسابات الختامية

شركة اوين سيرفس للانظمة الامنية

من 6 ابريل 2019 حتى 30 سبتمبر 2021

تجهيز سистем محاسبي كامل بالاكسل بالعمل على ادخال قيود يومية وعمل تقارير يومية وشهرية وعمل جرد شهري للمخازن والعمل على ادارة نظام المخازن

شركة الزهيان المحدودة

من 29 نوفمبر 2013 حتى 5 اكتوبر 2018

العمل على إدخال قيود يومية وحسابات أستاذ بنكية وموردين وعملاء وأجور ورواتب والمشاركة في عمل الحسابات الختامية

مؤسسة جعل وبران ابراهيم ومستوصف الاخدود الطبي

من يوليو 2008 حتى يوليو 2013

- عملت في قسم الاستقبال بالمستوصف لاحقاً كنت أتولى جميع عمليات الحسابات
- عملت بحسابات محطة النقل الجماعي (سابتوكو) بجازان ونجران التابعة لنفس المؤسسة تقييل حسابات اسبوعي وشهري والتواصل مع إدارة الشركة بخميس مشيط

قرية جولف السليمانية

من مايو 2005 حتى يوليو 2008

- أثناء العمل كنت مسؤولاً عن مدفوعات العملاء والتقرير النهائي اليومي والشهري

المهارات والمسؤوليات التي كنت استخدمها في عملي السابق :

- التعامل النقدي (نقداً ، دفعه أولى ، إيصال وفواتير ، شيكات)
- التعامل مع الشيكات البنكية
- متابعة صندوق المصارف النثانية للفروع
- الرقابة اليومية على العهد والخزنة والشيكات
- التنسيق والمتابعة مع اقسام الشركة
- فتح حسابات العملاء عن طريق تسجيل معلومات الحساب.
- الاحتفاظ بسجلات العملاء وتحديث معلومات الحساب.
- اتباع جميع التعاميم الصادرة من المكتب الرئيسي أو المكتب الإداري واحترام قواعد وسياسات الشركة
- عمل القيود اليومية ببرنامج حسابات ودفاتر الشركة

المؤهلات

- 2000-2004 كلية الحارة جامعة بنها
- بكالوريوس - شعبة محاسبة
- دورة إكسيل متخصصة
- دورة المحاسبة الإلكترونية
- دورة ICDL
- دراسة الجزء الأول من مقرر cma في الجامعة الأمريكية من 31/08/2020 حتى 27/01/2021

المهارات والمعرفة

- مهارات الكمبيوتر
- برامج المحاسبة
- مايكروسوفت أوفيس
- محركات الإنترنت
- مهارات اللغات
- اللغة الأم العربية
- اللغة الإنجليزية جيد في الكتابة والقراءة.

الخصائص الشخصية

- القيادة
- العمل بروح الفريق الواحد
- التعلم السريع
- الثقة بالنفس
- المرونة
- تواصل جيد
- التنافسية
- الإبداع
- الامانة
- عمل تحت الضغط

معلومات شخصية

- تاريخ الميلاد: 1982/12/10
- الحالة الاجتماعية: متزوج

الهوايات الأخرى

خلال أوقات فراغي ، أستمتع بمشاهدة الدراما التلفزيونية. والتعلم في مجالات مختلفة .