

محمد أمين حمدون

السيرة الذاتية CV

أتمتع بخبرة عملية لمدة عامين في مجال تأجير السيارات، حيث تخصصت في إدارة المخزون، المبيعات، والصيانة. أتمكن استخدام برامج Microsoft Office وأتميز بدقة عالية في إدخال البيانات. أتمتع بقدرة مثبتة على العمل بكفاءة تحت الضغط، مع مهارات تنظيمية فعالة واستعداد لتولي مسؤوليات متنوعة والعمل في بيئات مختلفة.

بيانات التواصل

الهاتف: +966569957830
البريد الإلكتروني: momoam326@gmail.com
العنوان: جدة- حي المروة

الجنسية: سوداني
تاريخ الميلاد: 2004/05/23
الحالة الاجتماعية: أعزب

الهدف الوظيفي

الحصول على فرصة وظيفية تتناسب مع مهاراتي وقدراتي وتجاربي الوظيفية في منظمة رائدة تسعى لتطوير موظفيها بحيث أطور نفسي بتطبيق ما لدي من معلومات ومهارات وخبرات.

المؤهلات العلمية

شهادة الثانوية العامة - المسار العلمي، ثانوية حطين (2020-2022).

الخبرات الوظيفية

موظف يومي - مجموعة تأجير السيارات - جدة (2022 - 2024).

وتتلخص مهامه في:

- إدارة وتتبع المخزون وضمان دقة مستويات المخزون الخاصة بقطع الغيار.
- تقديم دعم متميز في المبيعات لتعزيز رضا العملاء وزيادة ولائهم.
- الإشراف على العمليات الصيانة الروتينية والمساهمة في تحسين العمليات.
- أداء مهام إدخال البيانات باستخدام برامج Microsoft Office بكفاءة ودقة عالية.
- الحفاظ على الإنتاجية في ظل مواعيد نهائية ضيقة وضغط العمل المرتفع.

المهارات

- إتقان برامج (Microsoft Office Suite (Word, Excel, PowerPoint).
- إدخال وإدارة البيانات.
- تتبع المخزون وإعداد التقارير.
- سرعة التعلم والتدريب.
- المهارات التنظيمية.
- استخدام الحاسب الآلي وبرامج الأوفيس.
- حاصل على رخصة قيادة.
- إدارة الوقت والتنظيم بكفاءة عالية.
- التكيف مع أدوار ووظائف متنوعة في بيئات عمل مختلفة.
- العمل تحت الضغط مع تقديم نتائج بجودة عالية.

اللغات

اللغة الإنجليزية (جيدة).