

# ماجد احمد ال المعافي

السعودية

maaged86a@gmail.com

0533869908

## الهدف الوظيفي

بائع سيارات محترف يتمتع بخبرة تفوق 6 سنوات في مبيعات السيارات، متخصص في كافة جوانب عملية البيع بدءًا من مفاوضات البيع مع العملاء إلى إدارة إجراءات الدفع وصياغة عقود البيع. أهدف إلى الاستمرار في تقديم أفضل الحلول للعملاء من خلال فهم احتياجاتهم بشكل عميق وتقديم النصائح الملائمة، مما يعزز ولاءهم وثقتهم. أتميز بمهارات تنظيمية وتواصل استثنائية، وقدرة على التعامل مع جميع البنوك لتمويل التأجير التمويلي. أسعى لمساعدة العملاء في معرفة كافة الفروقات بين نماذج السيارات المختلفة لضمان نجاح عملية الشراء سواء نقدًا أو من خلال التأجير التمويلي، مع التركيز على تقديم معلومات دقيقة حول مميزات ومواصفات السيارات.

## المؤهل التعليمي

معهد الحكير للسياسة

دبلوم سياحة وفندقة

حاصل علي جودة منظمة السياحة العالمية

## الخبرات

شركة التموين الحديث للسيارات

مبيعات السيارات | 2018 الي 2024

- إدارة علاقات العملاء وتقديم الدعم اللازم لهم.
- تحقيق الأهداف البيعية المحددة من خلال استراتيجيات فعالة.
- تحليل بيانات العملاء وتقديم توصيات لزيادة المبيعات.

شركة الحداد للإلكترونيات

خدمة عملاء وإدخال بيانات | 2016 الي 2017

- إدخال بيانات العملاء في النظام.
- الرد على استفسارات العملاء عبر الهاتف والبريد الإلكتروني.
- إدارة الطلبات والتنسيق مع الأقسام المختلفة.

فندق الرديسي بالاس، قصر البحر الأحمر (4 نجوم)

مشرف أغذية ومشروبات | 2014 الي 2016

- الإشراف على فريق العمل في قسم الأغذية والمشروبات.
- ضمان تقديم الخدمة بجودة عالية.
- التعامل مع شكاوى العملاء وحلها بشكل فعال.

الما إكسبريس

معقب | 2011 الي 2013

- متابعة المعاملات الحكومية.
- تقديم الدعم الإداري والفني للموظفين.
- تنظيم الملفات والوثائق.

شركة أرامكس

ممثل مبيعات | 2010 الي 2011

- تقديم خدمات الدعم للعملاء.
- تسويق المنتجات والخدمات.
- إدارة الفواتير والمعاملات المالية.

## المهارات

- استخدام تطبيقات إدارة علاقات العملاء.
- تحليل البيانات.
- التسويق الرقمي.
- أدوات مايكروسوفت أوفيس.
- مهارات التواصل الفعال.
- القدرة على العمل تحت الضغط.
- التفكير الإبداعي.
- مهارات إدارة الوقت.

## الدورات

- دورة تسويق ومبيعات احترافية.
- دورة صحة وسلامة الأغذية.
- دورة في قانون العمل والعمال.
- دورة في الاتيكيت والبروتوكول والعلاقات العامة.
- دورة اللغة الإنجليزية.
- دورة إدخال البيانات ومعالجة النصوص | المدة: 6 أشهر.

## اللغات

- العربية - الإنجليزية.